

**Contrat d'entretien d'un système d'épuration individuelle (SEI)**  
**de type « Filtre à sable planté de roseaux »**

Capacité du SEI : .....EH

**ENTRE :**

**Le Client et exploitant du SEI,**

Nom du client : NOM : .....PRENOM : .....

Adresse du client :

N° : ..... RUE : .....

Code postal : ..... COMMUNE : .....

Tél. : ..... / ..... E-Mail : .....

Localisation du SEI (si différente de l'adresse du client)

N° : ..... RUE : .....

Code postal : ..... COMMUNE : .....

**Le Prestataire :** Société Villa Natura dont les coordonnées complètes sont mentionnées en bas de page.

**IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :**

**Article 1<sup>er</sup> : Objet du contrat**

Le présent contrat a pour objet de régir les conditions d'entretien par le Prestataire d'un système d'épuration individuelle (SEI en abrégé) aménagé chez le Client conformément à un guide de mise en œuvre rédigé par Monsieur Christian Heyden, biochimiste et auteur de projets.

Le SEI est implanté à l'adresse indiquée ci-dessus et est soumis aux termes dudit contrat d'entretien.

Pour le SEI extensif de type « *Filtre à sable planté de roseaux* », Monsieur Christian Heyden dispose de 3 agréments de la Région wallonne dont les numéros de référence sont : 2016/03/107A pour un SEI de 5EH, 2016/03/108AÂ pour un SEI de 10EH, 2016/03/109/AÂ pour un SEI de 20EH.

**Article 2 : Obligations légales en vigueur**

L'article 307 du Code de l'Eau et l'arrêté du Gouvernement wallon (AGW) du 1/12/2016 (publié au Moniteur belge le 29/12/2016) fixent les modalités liées à l'entretien des SEI. Le texte complet des références légales en vigueur peut être obtenu sur le site web de la SPGE : [www.spge.be](http://www.spge.be)

### **Article 3 : Prestations obligatoires d'entretien**

Le contrat d'entretien comprend obligatoirement les prestations prévues par l'annexe 5 de l'AGW du 1/12/2016.

Ces prestations tiennent compte du fait que le SEI est de type extensif (« *Filtre à sable planté de roseaux* »).

1. Prise de connaissance de la date et du contenu du dernier rapport d'entretien.
2. Vérification de l'état des conduites et raccords.
3. Vérification de la hauteur précise des boues dans la fosse septique avec la fixation du délai pour la vidange des boues par un vidangeur agréé.
4. Vérification de l'état de la végétation.
5. Vérification du bon fonctionnement du dispositif de dispersion de l'eau sur le bassin planté.
6. Réalisation des travaux de nettoyage d'ordre général et des mesures correctives nécessaires.
7. Contrôle visuel et olfactif de l'eau traitée en sortie du SEI.
8. Analyse de l'eau épurée : mesure de la DCO (Demande Chimique en Oxygène). Prise d'échantillon dans la chambre de visite de prélèvement, qui doit être accessible.
9. Contrôle fonctionnel de l'éventuel dispositif de relevage (entre la fosse septique et le bassin planté).

Les prestations suivantes sont également réalisées :

- Vérification de la bonne reprise des plantes aquatiques.
- Vérification de l'absence de colonisation du bassin par des plantes adventices (mauvaises herbes).

### **Article 4 : Prestations à charge du Client**

**Les prestations ci-dessous sont réalisées annuellement par le Client. Elles doivent être réalisées par le Client préalablement à la visite du Prestataire.**

1. Fauchage des végétaux aquatiques. Cette opération ne peut être réalisée que durant les mois de novembre et décembre.
2. Enlèvement de plantes indésirables qui auraient éventuellement colonisés le bassin.
3. Nettoyage des canalisations de la répartition d'eau via les bouchons de visite.

Ces prestations sont décrites dans le guide d'exploitation (voir article 8 ci-après).

#### **Article 5 : Rapport d'entretien**

Les travaux de maintenance réalisés et à réaliser sont consignés dans un rapport d'entretien rédigé par le Prestataire.

Le Prestataire transmet ce rapport à la SPGE (via l'application dédiée à cet effet disponible sur le site [www.spge.be/gpaa](http://www.spge.be/gpaa)) ainsi qu'une copie au client (sous forme d'un fichier au format PDF joint à un E-mail).

Le Client conserve à l'adresse d'implantation du SEI une copie des 5 derniers rapports d'entretien.

Le Prestataire communique son rapport à l'exploitant ainsi qu'à la S.P.G.E. dans les quinze jours de la réalisation de l'entretien.

Le client transmet au Prestataire les attestations de vidange de la fosse septique.

#### **Article 6 : Délai – Intervalle entre deux visites d'entretien**

L'intervalle entre deux visites d'entretien ne peut excéder 18 mois comme imposé par l'AGW du 1/12/2016.

#### **Article 7 : Mesures analytiques**

L'AGW du 1/12/2016 prévoit une mesure de la DCO lors de chaque visite d'entretien.

Cette mesure est donc obligatoire et réalisée par le Prestataire dans le cadre du présent contrat. Le résultat de l'analyse est mentionné dans le rapport d'entretien.

A la demande du client, le Prestataire peut également réaliser la mesure d'autres paramètres. Cette prestation fait l'objet d'une offre de service distincte et spécifique.

#### **Article 8 : Guide d'exploitation**

Le client dispose d'un guide d'exploitation rédigé par l'auteur de projets, Monsieur Christian Heyden. Ce document a été remis au Client par l'auteur de projets lors de la réception des travaux du SEI et envoyé par mail par la Société Villa Natura lors de l'envoi du rapport d'installation. Ce guide décrit le fonctionnement du SEI et explique les opérations de maintenance nécessaires au bon fonctionnement du SEI.

#### **Article 9 : Garantie - Limitation**

En dehors des prestations mentionnées dans le présent contrat d'entretien et assurées par le Prestataire, le Prestataire se dégage de toute responsabilité due à une mauvaise gestion du SEI par le client.

Le guide d'exploitation contient un chapitre relatif aux conditions de garantie offertes par l'auteur de projets concernant le bon fonctionnement du SEI.

#### **Article 10 : Libre accès – Conditions de travail - Horaire des prestations**

Pour autant qu'il soit prévenu de la visite d'entretien au moins deux jours à l'avance, le client devra laisser le libre accès à son jardin au personnel du Prestataire ainsi qu'une **mise à disposition à titre gratuit d'une prise d'eau courante et d'une source électrique 220V.**

Les éléments enterrés composants le système d'épuration (fosse septique, chambres de visite et éventuellement poste de relevage et dispositif d'infiltration dans le sol) devront être **directement accessibles par un couvercle au niveau du sol.**

Les prestations sont réalisées du lundi au vendredi de 6.00Hrs à 20.00Hrs.

**Article 11 : Honoraires –Déplacements- Modalités de paiement**

Prestations décrites à l'article 3 : **Forfait de 120€ HTVA (forfait janvier 2017).** Ce montant forfaitaire est indexé annuellement sur base de l'indice des prix à la consommation.

Conformément à la législation en vigueur, et hormis le forfait déplacements, la facture est envoyée par le Prestataire et prise en charge par la SPGE si le Client paie le CVA (via la facture d'eau potable). Si le Client est exempté du CVA, les honoraires sont facturés au Client et payés par le client au grand comptant suivant les conditions générales de la Société Villa Natura. Prestations complémentaires : à déterminer selon le type de prestation.

**Un forfait déplacements sera facturé au Client** sur base de la distance kilométrique aller entre le siège social de la Société Villa Natura et l'adresse du SEI. Il sera calculé comme suit :

- si la distance aller ne dépasse pas 30 km, le montant du forfait s'élève à 25€ HTVA
- si la distance aller ne dépasse pas 70 km, le montant du forfait s'élève à 50€ HTVA
- si la distance aller ne dépasse pas 120 km, le montant du forfait s'élève à 75€ HTVA
- si la distance aller ne dépasse pas 160 km, le montant du forfait s'élève à 90€ HTVA
- au-delà de 160 km, le montant du forfait est plafonné à 100€ HTVA

**Article 12 : Première visite d'entretien**

La mise en service du système a été réalisée en .....

La première visite d'entretien aura donc lieu en.....

**Article 13 : Durée du contrat**

Le Présent Contrat est conclu pour une durée indéterminée, sous réserve de modification de la législation.

Chacune des deux parties peut résilier à tout moment le présent contrat en envoyant un courrier ou un mail avec accusé de réception au moins trois mois avant la prochaine prestation d'entretien.

Fait en deux exemplaires à Theux, le ..... 20 .....

Signature du Prestataire

Signature du client précédée de la mention  
« Lu et approuvé »